



Утверждаю:

Директор МОУ Кавская НОШ
Е.С. Киселёва
Приказ № 52 от 02.09.2021 г.

План

Сопровождения реализации ФГОС ДО

Муниципального общеобразовательного учреждения Кавская начальная общеобразовательная школа
(дошкольные группы) на период с 2021 по 2023 годы

Введение

В соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. (ст.10,11) дошкольное образование является первым уровнем общего образования ис целью обеспечения доступности и качества дошкольного образования введен Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (ФГОС ДО), утвержденным приказом МО и НРФ № 1155 от 17.10.2013 г.

Для обеспечения качественной и эффективной реализации ФГОС ДО необходимо проведение системы мероприятий, которые включены в план организационно-управленческих мероприятий по сопровождению реализации ФГОС ДО на период 2021 по 2023 в МОУ Кавская начальная общеобразовательная школа.

План организационно-управленческих мероприятий по сопровождению реализации ФГОС ДО на период с 2021 по 2023 годы

Цель: Создание оптимальных условий для обеспечения качественной и эффективной реализации ФГОС ДО, программы развития, основной образовательной программы, основной адаптированной образовательной программы МОУ.

Задачи:

1. Повышать эффективность деятельности педагогического коллектива через внедрение современных технологий управления и развития МОУ
2. Способствовать повышению конкурентноспособности МОУ на рынке образовательных услуг, позитивной реализации приоритетов, управленческих и педагогических проектов повышения качества дошкольного образования.
3. Повышать эффективность и технологичность проектирования и использования развивающей образовательной среды и материально – технической базы МОУ в соответствии с ФГОС ДО и реализуемых программ.
4. Минимизировать профессиональные затруднения педагогов в условиях реализации ФГОС ДО, обеспечивая благоприятные условия для повышения уровня профессионального, личностного и творческого потенциала педагогического коллектива МОУ в соответствии с Профессиональным стандартом.
5. Расширять инновационную деятельность педагогов МОУ и способствовать распространению ППС в системе образования района, города, региона.
6. Содействовать обновлению форм организации образовательного процесса с учетом реализации условий для создания социальной ситуации развития воспитанников в соответствии с ФГОС ДО, освоения педагогами технологий индивидуализации образования дошкольников.

n/n	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемые результаты	Формы отчетных документов
1.	Нормативно-правовое и аналитическое обеспечение реализации ФГОС ДО				
1.1	Ознакомление и изучение сотрудниками МОУ федеральных, региональных нормативных документов.	Постоянно 2021-2023	Директор	Повышение профессиональной компетентности сотрудников МОУ	Отчетная документация
1.2	Обновление информационного банка нормативных документов МОУ в соответствии с новыми законодательными документами	Постоянно 2021-2023	Директор	Соответствие нормативной базы МОУ новым законодательным документам	Отчетная документация
1.3	Мониторинг реализации ФГОС ДО	Постоянно 2021-2023	Администрация МОУ	В соответствии с годовым планом и ООП	Отчетная документация
2.	Организационное и материально-техническое обеспечение реализации ФГОС ДО				
2.1	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ФГОС ДО, ООП, ОАОП, действующим санитарным и противопожарным нормам.	Постоянно 2021-2023	Администрация МОУ	Соответствие материально-технического обеспечения и программно-методического комплекса требованиям ФГОС ДО. Построение современной ППРсреды	Отчетная документация

2.2	Самоанализ материально-технического обеспечения /аудит/ресурсного программно-методического комплекса обеспечени ОП ДО в соответствии Требованиями ФГОС ДО.	Ежегодно /май / 2021-2023	Рабочая группа	Совершенствование материально-Технической базы МОУ посредством Обновления РПП среды, оснащение интерактивным оборудованием.	Отчетная документация, публичный доклад
2.3	Организация работы по корректировке ОПДО в соответствии с новыми законодательными документами и самоанализом деятельности МОУ. Обсуждение, внесение дополнений в содержание ООП ДО на педагогическом совете.	Ежегодно /май /2021-2023	Рабочая группа	ООП	Протокол педсовета
2.4	Разработка и Утверждение рабочих программ педагогических работников на новый учебный год	Ежегодно /сентябрь/	старший воспитатель	Наличие рабочих программ в соответствии с ФГОС ДО и ООП ДО.	Протокол педсовета с Приказ об утверждении
3.	Кадровое обеспечение реализации ФГОС ДО				
3.1	Анализ кадрового обеспечения. Выявление профессиональных затруднений административный контроль, саморефлексия, индивидуальные собеседования	Постоянно 2021-2023	старший воспитатель	Ликвидация профессиональных затруднений	В соответствии годовым планом
3.2	Разработка и реализации персонифицированной программы повышения квалификации	Поэтапно в соответствии с годовым планом 2021-2023	старший воспитатель	Все педагоги освоили программу повышения квалификации	План ПК

	Педагогических кадров.				
3.3	Сопровождение начинающих специалистов по вопросам реализации ФГОС ДО. Определение наставников опытных педагогов МОУ	По мере необходимости	старший воспитатель	Повышение профессиональной компетентности начинающих специалистов. Организация работы Школа начинающего воспитателя	Отчетная документация
3.4	Создание базы методических рекомендаций по основным направлениям деятельности педагога МОУ (планирование, построение РППС, организация ОП с детьми в соответствии с требованиями ФГОС ДО)	Поэтапно соответствии годовым планом 2021-2023	старший воспитатель	Размещение базы методических материалов на сайте МОУ	Сайт МОУ
4.	Методическое обеспечение реализации ФГОС ДО				
4.1	Разработка /корректировка/ и реализация плана методической работы с ориентацией на реализацию ФГОС ДО.	В соответствии годовым планом 2021-2023	старший воспитатель	Повышение профессиональной компетенции в вопросах реализации ФГОСДО	Годовой план
4.2	Разработка и организация мероприятий по повышению уровня профессиональной компетентности педагогов ДОУ на этапе реализации ФГОС дошкольного образования: * Смотр - конкурс РПП среды групп и кабинетов: «Готовность групп к началу нового учебного года»	В соответствии годовым планом 2021-2023	Старший воспитатель	Рост высококвалифицированных кадров. Разработаны программы семинаров. Динамика роста качества образовательного процесса. Увеличение педагогов, применяющих современные технологии.	План методической работы Протоколы педсоветов

	<ul style="list-style-type: none"> * Педагогические советы * Семинары, семинары-практикумы * Консультации * Организация деятельности МО и ТГ по различным направлениям деятельности * Участие в работе городских рабочих групп по реализации инновационных и системных проектов в рамках муниципальной системы и т.д. 				
4.3	<p>Участие педагогов МОУ в городских мероприятиях:</p> <ul style="list-style-type: none"> * научно- практическая конференция педагогических и руководящих работников»; * в работе РМО педагогов дошкольных образовательных организаций; * в работе городских рабочих групп по реализации инновационных и системных проектов в рамках федеральных и опорных площадок * предъявление педагогического опыта в рамках 	По плану работы и календарных мероприятий города	старший воспитатель	<p>Распространение передового педагогического опыта педагогов МОУ</p> <p>Рост профессиональных достижений.</p> <p>Трансляция опыта педагогов МОУ</p>	План методической работы

	конкурсов и фестивалей на различных уровнях (муниципальный, региональный, федеральный, международный) и т.д.				
4.4	Мониторинг качества реализации ФГОС ДО и ОП ДО»	май	Администр. МОУ, рабочая группа	Качество реализации программы	Публичный доклад
5.	Информационное обеспечение реализации ФГОС ДО				
5.1	Размещение и обновление информации по реализации ФГОС ДО на официальном сайте МОУ.	Постоянно 2021-2023	старший воспитатель	Информирование общественности о ходе и результатах реализации ФГОС ДО.	Наличие странички «ФГОС ДО» на официальном сайте МОУ
5.2	Обеспечение доступа педагогическим работникам к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.	Постоянно 2021-2023	Все педагоги широко используют ЭОР	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте МОУ «ФГОС ДО»	Сайт МОУ
5.3	Включение информации о реализации ФГОС ДО на групповых родительских собраниях. Изучение общественного мнения.	Сентябрь-май	старший воспитатель	Осведомленность общественности	Протоколы родительских собраний
5.4	Обеспечение публичной отчетности МОУ о ходе и результатах реализации ФГОС ДО	Май-июль	старший воспитатель Рабочая группа	Информирование общественности о ходе и результатах реализации ФГОС ДО и ООП ДО	Размещение публичного доклада на сайте МОУ